


REGOLARITÀ CONTABILE	
Somma stanziata	€ .....
Impegni assunti	€ .....
Disponibilità	€ .....
Impegno di cui alla presente	€ .....
Ulteriore disponibilità	€ .....
Assunto impegno di spesa al numero <u>5</u>	.....
di € .....	.....
sul Capitolo <u>1078</u> del Bilancio <u>2023</u>	.....
In data .....	.....
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: <b>PARERE FAVOREVOLE.</b>	
<b>IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA</b> (F.to Rag. F. Mastrandrea)	<b>AREA TEC. E FINAN. FUNZ. DIR. FINANZE DIRIGENTE</b> (F.to Dr. Aldo Carrozza)

Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:

**Sett. Amministrativo**  
Ufficio .....

**Sett. Ragioneria**  
Ufficio.....

**Sett. Tecnico**  
Ufficio .....



**COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO**  
ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO  
84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000

**DETERMINA  
SETTORE AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO: Contratto di noleggio fotocopiatrice / stampante in dotazione al Settore Amministrativo con la Ditta "GEOTECHNOLOGY SRL" - Impegno di spesa ANNO 2023 – CIG: Z22397F7E0**

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet "cmcalore.it" in data..... per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 13 GEN. 2023  
13 GEN. 2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**  
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)

**DETERMINA N° 02 del 13.01.2023**

**REGISTRO GENERALE N° 0244 del 13 GEN. 2023**

Si attesta, per quanto sopra, che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi 13 GEN. 2023

**IL SEGRETARIO F.F.**  
(F.to Dott. Aldo Carrozza)



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

### PREMESSO

- che per le attività di gestione del Settore Amministrativo gli uffici competenti utilizzano attrezzature con cui vengono garantiti gli adempimenti necessari;
- che tra le attrezzature utilizzate dagli uffici del citato Settore, vi rientra una fotocopiatrice con caratteristiche tecniche adeguate alla bisogna, stante la continua necessità di riprodurre atti, documenti e schemi per le esigenze lavorative;
- che questo Ente ha stipulato, per il triennio 2022-2024, un contratto per il noleggio di una fotocopiatrice full-service, marca "SHARP BP30M31 MULTIFUNZIONE A4/A3 BN", per il settore Amministrativo, fornita dalla ditta GeoTechnology SRL e consegnata in data 29.12.2021;
- che è stata stipulata, con la citata ditta, la convezione approvata con determina del settore Amministrativo n. 13 del 23.12.2021 con cui viene quantificato il costo mensile della fornitura di che trattasi nella somma di **69,00 €**, IVA esclusa, e si stabilisce parimenti come la liquidazione del corrispettivo debba avvenire semestralmente in via anticipata;

**RILEVATO** che la fotocopiatrice, oggetto del contratto di noleggio, risulta perfettamente funzionante e in linea con le caratteristiche richieste per il soddisfacimento delle esigenze di settore;

**RITENUTO**, pertanto, dover impegnare per l'anno 2023 la complessiva somma di **€ 828,00**, IVA esclusa, quale canone annuale da corrispondere alla Ditta GeoTechnology SRL in due soluzioni semestrali anticipate, a motivo del servizio di noleggio innanzi specificato;

**ACQUISITO** il seguente CIG per la procedura di che trattasi: **Z22397F7E0**;

**DATO ATTO CHE** nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal piano TPCT, non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte dello scrivente, quale responsabile nella sua qualità, e il citato fornitore;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Esecutiva n. 01 del 10.01.2023 con cui si dispone l'assegnazione delle risorse provvisorie per le attività di gestione dell'esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATO** il decreto presidenziale n. 03 del 02.02.2021 con il quale si affidano le funzioni apicali di direzione gestionale del settore Amministrativo, ad interim, al Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria;

**PRECISATO CHE** con la sottoscrizione della presente determinazione, viene reso implicitamente per quest'ultima il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL.

### PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
2. **DI IMPEGNARE**, per l'annualità 2023, la somma di **€ 828,00**, IVA esclusa, per il noleggio della fotocopiatrice full-service, marca "SHARP BP30M31 MULTIFUNZIONE A4/A3 BN", ad uso del settore Amministrativo, fornita dalla ditta GeoTechnology SRL attraverso la stipula di un contratto triennale dal 2022 al 2024.
3. **DI PRECISARE** che la spesa di **€ 1.010,16**, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2023	01	02	1	03	1.03.01.02.999	1078	<b>1.010,16</b>

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.

5. **DI DARE ATTO CHE** nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

IL RESPONSABILE DEL SER. SEGRETERIA E AA.GG.  
F.to Dott. Antonio Nicoletti

## DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA AD INTERIM DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**A SEGUITO** delle risultanze dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento come dalla su estesa proposta;

**ACQUISITO e RESO** il parere finanziario reso ai sensi dell'art. 183, c. 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 del TUEL, in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

### DETERMINA

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
  2. **DI IMPEGNARE**, per l'annualità 2023, la somma di **€ 828,00**, IVA esclusa, per il noleggio della fotocopiatrice full-service, marca "SHARP BP30M31 MULTIFUNZIONE A4/A3 BN", ad uso del settore Amministrativo, fornita dalla ditta GeoTechnology SRL attraverso la stipula di un contratto triennale dal 2022 al 2024.
  3. **DI PRECISARE** che la spesa di **€ 1.010,16**, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:
- | Esercizio | Missione | Programma | Titolo | MacroAGG | P.d. Conti     | Capitolo | Importo         |
|-----------|----------|-----------|--------|----------|----------------|----------|-----------------|
| 2023      | 01       | 02        | 1      | 03       | 1.03.01.02.999 | 1078     | <b>1.010,16</b> |
4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.
  5. **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione al responsabile Segreteria Affari Generali perché provveda a:
    - a. pubblicarla all'albo pretorio dell'ente;
    - b. ad immettere i dati richiesti nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di I livello 'Bandi di Gara e Contratti' e sottosezione di II livello 'Informazioni sulle singole procedure'.
  6. **DI DARE ATTO** che non ricorrono conflitti di interessi, anche potenziali, fra la ditta GeoTechnology SRL, e lo scrivente nella sua qualità;
  7. **DI DARE**, altresì, **ATTO CHE** nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

Roccadaspide, li **13.01.2023**

IL DIRIGENTE  
F.to Dott. Aldo Carrozza

